

PROGRAMMA STUDENTI PRIVATISTI

DIPARTIMENTO: Tecniche Professionali dei Servizi Commerciali

INDIRIZZO: Amministrativo-segretariale

CLASSE: QUINTA

MODULO 1 Bilancio e fiscalità d'impresa	
Contenuti disciplinari specifici	L'inventario d'esercizio e le scritture di assestamento. Il sistema informativo di bilancio. La normativa sul bilancio d'esercizio. I criteri di valutazione. Lo stato Patrimoniale. Il conto economico. La nota integrativa. Il bilancio in forma abbreviata. La revisione legale dei conti. L'interpretazione e la rielaborazione del bilancio. L'analisi della struttura finanziaria dell'impresa. L'analisi per indici (analisi economica, analisi patrimoniale, analisi finanziaria, analisi della produttività, interpretazione degli indici). Il cash flow. Il sistema tributario italiano. Il reddito d'impresa. La determinazione del reddito fiscale (svalutazione fiscale dei crediti, valutazione fiscale delle rimanenze, ammortamento fiscale, trattamento fiscale delle plusvalenze, trattamento fiscale dei costi di manutenzione). Il calcolo dell'IRES. L'Irap. Il versamento delle imposte e la dichiarazione unica.
Conoscenze	Il concetto e la struttura dell'inventario d'esercizio e la tipologia delle scritture di assestamento. La struttura del sistema informativo di bilancio. Le principali norme sul bilancio d'esercizio. I criteri di valutazione (art.2426 cc). La struttura dello stato Patrimoniale e del conto economico. La struttura generale della nota integrativa. Le principali norme sul bilancio in forma abbreviata. Il concetto di revisione legale dei conti e i principali aspetti tecnici della revisione. Gli scopi dell'interpretazione del bilancio e il concetto di rielaborazione dei conti di bilancio. Le procedure di rielaborazione dello stato patrimoniale e del conto economico. Le procedure per l'analisi della struttura finanziaria, economica e patrimoniale dell'impresa. Il concetto di cash flow. La struttura del sistema tributario italiano. Il concetto di reddito d'impresa. Le procedure per la determinazione del reddito fiscale (svalutazione fiscale dei crediti, valutazione fiscale delle rimanenze, ammortamento fiscale, trattamento fiscale delle plusvalenze, trattamento fiscale dei costi di manutenzione). Le procedure per il calcolo dell'IRES e dell'Irap. Le principali norme e procedure per il versamento delle imposte e la presentazione della dichiarazione unica.
Capacità	Saper redigere l'inventario d'esercizio e saperlo utilizzare per la redazione delle scritture di assestamento. Saper interpretare correttamente i criteri di valutazione ex art.2426 cc. Saper compilare lo stato Patrimoniale e il conto economico. Saper interpretare le principali informazioni contenute nella nota integrativa. Saper redigere il bilancio in forma abbreviata. Saper rielaborare lo stato patrimoniale secondo

	<p>criteri finanziari e il conto economico a valore aggiunto e al costo del venduto. Saper calcolare i principali indici di bilancio (analisi economica, analisi patrimoniale, analisi finanziaria). Saper interpretare i principali indici di bilancio. Saper descrivere in sintesi la struttura del sistema tributario italiano. Saper determinare il reddito fiscale d'impresa applicando le riprese fiscali relative a: svalutazione fiscale dei crediti, valutazione fiscale delle rimanenze, ammortamento fiscale, trattamento fiscale delle plusvalenze, trattamento fiscale dei costi di manutenzione.</p>
<p>MODULO 2 La contabilità gestionale</p>	
Contenuti disciplinari specifici	<p>La contabilità gestionale. La classificazione dei costi. L'oggetto di calcolo dei costi. Il direct costing. Il full costing. I costi variabili e fissi. La break even analysis. I costi suppletivi. Il make or buy.</p>
Conoscenze	<p>I principali aspetti della contabilità gestionale. La classificazione dei costi. I diversi possibili oggetti di calcolo dei costi. I principali aspetti della procedura del direct costing. I principali aspetti della procedura del full costing. Il concetto di costi variabili e fissi. I passaggi per l'applicazione della break even analysis. Il concetto di costo suppletivo. I principali aspetti delle scelte di convenienza relativamente al make or buy.</p>
Capacità	<p>Saper applicare le principali procedure della contabilità gestionale. Saper effettuare la classificazione dei costi. Saper applicare i procedimenti del direct costing e del full costing. Saper applicare la break even analysis anche con l'utilizzo di strumenti informatici. Saper applicare le metodologie del costo costi suppletivo e del make or buy per fare scelte di convenienza.</p>
<p>MODULO 3 Strategie aziendali, programmazione e controllo</p>	
Contenuti disciplinari specifici	<p>La direzione e il controllo della gestione. La pianificazione. La programmazione. Il sistema di controllo e il controllo strategico. I costi standard. Il controllo budgetario. Il budget. I budget settoriali. Il budget degli investimenti. Il budget finanziario. Il budget economico e il budget patrimoniale. Analisi degli scostamenti. Il reporting. Il business plane. Il marketing plane.</p>
Conoscenze	<p>Concetto di direzione aziendale e di controllo della gestione. Concetto di pianificazione e suoi principali elementi. Concetto di programmazione e suoi principali elementi. Rapporto tra pianificazione e programmazione. I momenti del controllo strategico strategico ed operativo. Concetto e tipologia di costi standard. Tipologia degli strumenti e delle procedure del controllo budgetario. La composizione del budget. La tipologia e i contenuti dei budget settoriali. Gli scopi e i contenuti del budget degli investimenti e del budget finanziario. La struttura del budget economico e del budget patrimoniale. I principali concetti ed i momenti per procedere all'analisi degli scostamenti. Il concetto di reporting. Il concetto e i contenuti del business plane.</p>